

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
О Л Ъ Х О В С К О Г О М У Н И Ц И П А Л Ъ Н О Г О Р А Й О Н А
В О Л Г О Г Р А Д С К О Й О Б Л А С Т И

УТВЕРЖДЕНО
постановлением Администрации
Ольховского муниципального района
Волгоградской области
от 01.11.2018 г. № 721

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 01.11.2018 № 721
Об утверждении Положения
об Отделе по образованию и молодежной политике
Администрации Ольховского
муниципального района Волгоградской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах местного самоуправления», Уставом Ольховского муниципального района, решением Ольховской районной Думы от 05.10.2018г. № 61/312 «Об утверждении структуры Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области»,

ПО С Т А Н О В Л Е Н И Е

1. Изменить наименование Отдела по образованию Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области на новое наименование Отдел по образованию и молодежной политике Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области;

2. Утвердить прилагаемое Положение об Отделе по образованию и молодежной политике Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области;

3. Начальнику Отдела по образованию и молодежной политике Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области Коркиной Т.В. зарегистрировать настоящее положение в установленном законом порядке.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на управляющего делами Администрации Ольховского муниципального района Н.В. Бассанскую.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его подписания и подлежит официальному обнародованию.

Глава Ольховского
муниципального района

А.В. Солонин



ПО Л О Ж Е Н И Е
об Отделе по образованию и молодежной политике Администрации
Ольховского муниципального района Волгоградской области
Общие положения

1.1. Отдел по образованию и молодежной политике Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области (далее именуется – Отдел) является структурным подразделением Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области, уполномоченным в сфере образования и молодежной политики на территории Ольховского муниципального района, а также правопреемником по всем правам и обязанностям структурного подразделения Администрации Ольховского муниципального района, уполномоченного в сфере управления образованием Отдела по образованию Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области, утвержденного решением Ольховской районной думы от 06.07.2018 года №57/286 «Об утверждении Положения Отдела по образованию Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области».

Отдел в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Гражданским и Семейными кодексами Российской Федерации, Федеральными законами от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, Уставом Волгоградской области, областными законами и нормативными правовыми актами Волгоградской области и Комитета образования, науки и молодежной политики Волгоградской области, Уставом Ольховского муниципального района Волгоградской области и настоящим Положением.

Отдел осуществляет свою деятельность по вопросам, относящимся к его компетенции, как непосредственно, так и во взаимодействии с другими структурными подразделениями администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области, федеральными органами исполнительной власти и их территориальными органами, органами исполнительной власти Волгоградской области, органами местного

самоуправления муниципальных образований Волгоградской области, организациями и гражданами.

1.4. Организационно – правовая форма: муниципальное казенное учреждение.

1.5. Форма собственности - муниципальная.

1.6. Полное наименование: Отдел по образованию и молодежной политике Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области.

1.7. Сокращенное наименование: Отдел по образованию.

1.8. Имущество Отдела является собственностью Ольховского муниципального района и закрепляется за Отделом на праве оперативного управления.

1.9. Отдел имеет право заключать договоры, выступать в судах и арбитражных судах в качестве истца и в качестве ответчика, отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами.

1.10. Отдел является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, счета, открываемые в соответствии с действующим законодательством, печати, а также соответствующие бланки и штампы со своим наименованием.

1.11. Отдел является главным распорядителем бюджетных средств отрасли образования Ольховского муниципального района, составляет бюджетную роспись, распределяет лимиты бюджетных обязательств по подведомственным получателям бюджетных средств и направляет их в орган, исполняющий бюджет Ольховского муниципального района Волгоградской области.

1.12. Структура и штатная численность Отдела утверждаются Главой Ольховского муниципального района.

1.13. Муниципальные образовательные организации на подведомственной территории создаются, реорганизуются и ликвидируются постановлением Главы Ольховского муниципального района Волгоградской области в порядке, установленном гражданским законодательством по законодательством об образовании. После создания муниципальной образовательной организации функции и полномочия его учредителя выполняет Отдел.

1.14. Финансирование расходов на содержание Отдела осуществляется за счет средств бюджета Ольховского муниципального района.

1.15. Юридический адрес: 403651, Российская Федерация, Волгоградская область, Ольховский район, с. Ольховка, ул. Комсомольская, 9.

1.16. Фактический адрес: 403651, Российская Федерация, Волгоградская область, Ольховский район, с. Ольховка, ул. Комсомольская, 9.

1.17. Отдел осуществляет управление системой образования и молодежной политики Ольховского муниципального района Волгоградской области на принципах законности, демократии, автономии образовательных организаций, информационной открытости муниципальной системы образования и учета общественного мнения.

1.18. Отдел представляет Администрацию Ольховского муниципального района Волгоградской области по вопросам образования в органах государственной власти, в общественных организациях, в средствах массовой информации.

1.19. Отдел взаимодействует с образовательными организациями Ольховского муниципального района Волгоградской области, исходя из их самостоятельности и ответственности перед органами местного самоуправления и строит свои отношения с ними на принципах сотрудничества, оставляя за собой право на получение оперативной и долгосрочной информации и ведомственной статистики.

1.20. Отдел осуществляет свою деятельность в непосредственном взаимодействии со структурными подразделениями Администрации Ольховского муниципального района, общественностью, комиссиями и советами, создаваемыми Администрацией Ольховского муниципального района.

2. Основные задачи

2.1. Основными задачами Отдела являются:

2.1.1. Организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами;

2.1.2. Организация предоставления дополнительного образования детей;

2.1.3. Создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях;

2.1.4. Организация работы по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных Отделу муниципальных образовательных организаций,

осуществление функций и полномочий учредителя муниципальных образовательных организаций в пределах полномочий Отдела.

2.1.5. Осуществление совместно с администрацией Ольховского муниципального района Волгоградской области мероприятий по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройству прилегающих к ним территорий.

2.1.6. Учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Ольховского муниципального района;

2.1.7. Решение вопросов местного значения в сфере образования, а также осуществление отдельных государственных полномочий в сфере образования, переданных органами местного самоуправления, федеральными законами и законами Волгоградской области;

2.1.8. Формирование гражданских, патристических и духовно-нравственных качеств обучающихся и воспитанников;

2.1.9. Социальная поддержка педагогов и обучающихся, оказанием им адресной помощи и поддержки;

2.1.10. Координация и аккумуляция материальных и кадровых ресурсов, привлечение дополнительных внебюджетных средств для решения поставленных перед Отделом задач;

2.1.11. Повышение социального статуса воспитания в системе образования, расширение состава субъектов воспитания, координация их усилий, укрепление их взаимодействия с семьей;

2.1.12. Развитие демократического стиля руководства образовательными организациями, содействие осуществлению прав родителей на участие в управлении образовательными организациями, развитие психолого-педагогического просвещения родителей;

2.1.13. Профилактика правонарушений и наркомании среди детей и подростков, создание системы их психолого-педагогической и социальной реабилитации;

2.1.14. Координация в пределах компетенции Отдела деятельности органов местного самоуправления, общественных и иных организаций в сфере образования и воспитания детей;

2.1.15. Разработка нормативных правовых актов в пределах своей компетенции и контроль их исполнения;

2.1.16. Разработка кадровой политики в сфере образования, организация подготовки, повышения квалификации, аттестации педагогических и руководящих кадров;

2.1.17. Организация отдыха в каникулярное время в пределах своих полномочий;

2.1.18. Осуществление иных установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» полномочий в сфере образования.

2.1.19. Координация и регулирование инновационных процессов, разработок и освоение нового содержания, технологий образовательного процесса в районной системе образования;

2.1.20. Планирование и контроль за выполнением мероприятий, обеспечивающих охрану жизни и здоровья детей, подростков в образовательных организациях Ольховского муниципального района;

2.1.21. Участие в разработке бюджета системы образования района, образовательных нормативов, планов капитального ремонта и строительства, материально-технического обеспечения подведомственных учреждений.

3. Функции Отдела

Отдел осуществляет следующие функции:

3.1. В сфере образования:

3.1.1. Организует предоставление общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в подведомственных муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами).

3.1.2. Организует предоставление дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях.

3.1.3. Создает условия для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях в пределах полномочий Отдела.

3.1.4. Организует учет детей, подлежащих обучению по образовательным программам дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования, закрепление муниципальных образовательных организаций за конкретными территориями Ольховского муниципального района.

3.1.5. Осуществляет комплексный анализ и прогнозирование тенденций развития сферы образования Ольховского муниципального района Волгоградской области.

3.1.6. Организует участие подведомственных организаций в реализации государственных и региональных программ в сфере образования с учетом социально-экономических, экологических, демографических и других особенностей Ольховского муниципального района, разрабатывает и реализует ведомственные целевые программы.

3.1.7. Обеспечивает осуществление мониторинга в системе образования Ольховского муниципального района Волгоградской области, в том числе осуществляет ежегодную публикацию результатов мониторинга в виде итогового (годового) отчета о состоянии и перспективах развития образования в Ольховском муниципальном районе Волгоградской области.

3.1.8. Участвует в развитии механизмов государственно-частного партнерства в целях повышения качества образования, более полного удовлетворения потребностей в образовании, а также эффективного использования бюджетных средств.

3.1.9. Создает необходимые условия для получения без дискриминации качественного образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, для коррекции нарушений развития и социальной адаптации, оказания ранней коррекционной помощи на основе специальных педагогических подходов и наиболее подходящих для этих лиц языков, методов и способов общения и условия, в максимальной степени способствующие получению образования определенного уровня и определенной направленности, а также социальному развитию этих лиц, в том числе посредством организации инклюзивного образования лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.1.10. Организует предоставление психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации.

3.1.11. Устанавливает порядок организации обучения на дому детей-инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении.

3.1.12. Обеспечивает раннее выявление детей с ограниченными возможностями здоровья и организацию их психолого-медико-педагогического обследования и коррекции.

3.1.13. Организует подготовку педагогических работников, владеющих специальными педагогическими подходами и методами обучения и воспитания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, и содействует привлечению таких работников в общеобразовательные

организации, находящиеся на территории Ольховского муниципального района Волгоградской области.

3.1.14. Организует подготовку, переподготовку и повышение квалификации педагогических работников образовательных организаций, находящихся на территории Ольховского муниципального района Волгоградской области.

3.1.15. Оказывает содействие обучающимся муниципальных образовательных организаций, которые проявили выдающиеся способности.

3.1.16. Создает условия для проведения аттестации в целях установления квалификационной категории педагогических работников муниципальных образовательных организаций Ольховского муниципального района Волгоградской области.

3.1.17. Разрабатывает и реализует систему поощрения кадров в сфере образования в рамках своих полномочий.

3.1.18. Создает условия для реализации инновационных образовательных проектов, программ в подведомственных образовательных организациях.

3.1.19. Обеспечивает проведение государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования на территории Ольховского муниципального района Волгоградской области.

3.1.20. Участвует в деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Ольховского муниципального района Волгоградской области.

3.1.21. Осуществляет в пределах своих полномочий мероприятия по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.1.22. Осуществляет информационное обеспечение образовательных организаций, находящихся на территории Ольховского муниципального района Волгоградской области, в том числе с использованием научно-педагогического потенциала Волгоградской области.

3.1.23. Создает институциональные, организационные и иные условия для взаимодействия государственных профессиональных образовательных организаций Волгоградской области, органов исполнительной власти Волгоградской области, работодателей и их объединений, в том числе путем создания координационных и совещательных органов, уполномоченных на осуществление государственно-общественного управления в сфере общего образования, общественной и общественно-профессиональной аккредитации.

3.1.24. Осуществляет в пределах полномочий Отдела мероприятия в сфере гражданской обороны, а также защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию в соответствии с действующим законодательством.

3.1.25. Осуществляет расследование и контроль за правильным и своевременным расследованием и учетом несчастных случаев, произошедших во время учебно-воспитательного процесса, а также выполнение мероприятий по устранению причин, вызвавших несчастный случай.

3.1.26. Осуществляет в пределах полномочий Отдела мероприятия, направленные на обеспечение безопасных условий ведения образовательного деятельности, по созданию условий для организации питания обучающихся и воспитанников, осуществляет контроль за техническим состоянием зданий, строений, сооружений, в которых осуществляется образовательная деятельность.

3.1.27. Осуществляет внутренний ведомственный контроль деятельности муниципальных образовательных организаций, организует проведение оценки эффективности их деятельности.

3.1.28. Осуществляет в установленном порядке сбор, обработку, анализ и представление в соответствующие органы статистической и иной отчетности в сфере образования Ольховского муниципального района Волгоградской области.

3.1.29. Осуществляет совместно с администрацией Ольховского муниципального района Волгоградской области мероприятия по обеспечению содержания зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройство прилегающих к ним территорий.

3.2. В сфере молодежной политики

3.2.1. Организует в пределах своей компетенции районные мероприятия по работе с детьми и молодежью.

3.2.2. Обеспечивает информационную и научно-методическую поддержку молодежной политики в районе.

3.2.3. Формирует и ведет районный реестр специализированных организаций, осуществляющих работу с детьми, подростками и молодежью, пользующихся государственной поддержкой в сфере молодежной политики.

3.2.4. Формирует и ведет районный реестр молодежных и детских общественных объединений, пользующихся государственной поддержкой.

3.2.5. Оказывает поддержку молодежным и детским общественным объединениям.

3.2.6. Формирует единую молодежную информационно-образовательную инфраструктуру Ольховского района Волгоградской области.

3.2.7. Оказывает содействие в профессиональном самоопределении и занятости молодежи.

3.2.8. Участвует в мероприятиях, направленных на поддержку молодежи в сферах здравоохранения, физической культуры и спорта.

3.2.9. Оказывает поддержку талантливой молодежи.

3.2.10. Участвует в мероприятиях по профилактике негативных проявлений в молодежной среде.

3.2.11. Организует в пределах своей компетенции мероприятия по духовно-нравственному, гражданскому, патристическому воспитанию, допризывной подготовке подростков;

3.2.12. Организует и обеспечивает санаторное лечение, оздоровление и отдых детей, обеспечивает проведение профильных лагерей (смен).

3.2.13. Участвует в организации и проведении новогодних мероприятий для детей.

3.2.14. Осуществляет иные полномочия в сфере молодежной политики в соответствии с действующим законодательством.

3.3. Организует работу по созданию, реорганизации и ликвидации подведомственных Отделу муниципальных образовательных организаций, осуществляет функции и полномочия учредителя муниципальных образовательных организаций в пределах полномочий Отдела.

3.4. Обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования, в том числе посредством размещения информации на официальном сайте Администрации Ольховского муниципального района информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

3.5. Создает в необходимых случаях совещательные и экспертные органы (советы, комиссии, рабочие группы и иные объединения) для рассмотрения вопросов, входящих в полномочия Отдела по образованию.

3.6. Осуществляет полномочия главного распорядителя и получателя средств муниципального бюджета и межбюджетных трансфертов из федерального и областного бюджета, предоставляемых на решение вопросов, отнесенных к ведению Отдела.

3.7. Разрабатывает проекты постановлений Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области, иных нормативных правовых актов по вопросам своих полномочий.

3.8. Осуществляет реализацию переданных государственных полномочий:

- по назначению компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования;

- по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, работающих и проживающих в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) в Волгоградской области, занятых по основному месту работы в муниципальных учреждениях Волгоградской области, в соответствии со статьями 36 и 37 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;

- по предоставлению обучающимся по очной форме обучения в муниципальных общеобразовательных организациях Волгоградской области частичной компенсации стоимости питания, предусмотренной статьей 46 Социального кодекса Волгоградской области от 31 декабря 2015 г. N 246-ОД;

- по предоставлению мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг отдельным категориям граждан, указанным в пункте 1 и абзаце втором пункта 4 статьи 1 Закона Волгоградской области от 13 августа 2007 г. N 1518-ОД "О мерах социальной поддержки по оплате жилого помещения и отдельных видов коммунальных услуг, предоставляемых педагогическим работникам образовательных организаций, проживающим в Волгоградской области и работающим в сельских населенных пунктах, рабочих поселках (поселках городского типа) на территории Волгоградской области"».

3.9. Осуществляет формирование и утверждение муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ) образовательным организациям, подведомственным Отделу. Является главным распорядителем кредитов по образованию, подписывает сметы доходов и финансовые документы. Во время отсутствия начальника отдела по образованию (отпуск, болезнь) право подписи финансовых документов осуществляется за заместителем начальника Отдела.

3.10. Организует проведение совещаний, конференций, выставок и конкурсов, других мероприятий в сфере образования и участвует в указанных мероприятиях.

3.11. Участвует в пределах своей компетенции в реализации мероприятий по энергосбережению и повышению энергетической эффективности.

3.12. Осуществляет ведомственный контроль за соблюдением трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, в подведомственных Отделу организациях.

3.13. Организует и обеспечивает мобилизационную подготовку и мобилизацию в соответствии с действующим законодательством.

3.14. Осуществляет в пределах своей компетенции мероприятия по пожарной безопасности.

3.15. Осуществляет рассмотрение обращений организаций и граждан по вопросам, отнесенным к полномочиям Отдела.

3.16. Принимает участие в реализации государственной политики в сфере противодействия экстремизму и терроризму в пределах своей компетенции.

3.17. Осуществляет комплектование, хранение, учет и использование архивных документов, образовавшихся в процессе деятельности Отдела, в соответствии с действующим законодательством.

3.18. Представляет в установленном порядке статистическую, финансовую и бухгалтерскую и иную отчетность о деятельности Отдела и подведомственных ему муниципальных образовательных организаций и иных учреждений.

3.19. Обеспечивает в пределах своих полномочий соответствующий режим хранения и защиты полученной в процессе деятельности конфиденциальной информации, сведений, персональных данных.

3.20. Принимает участие в реализации государственной политики в сфере противодействия коррупции, экстремизму и терроризму в пределах своих полномочий.

3.21. Обеспечивает организацию бесплатных перевозок между поселениями обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы.

3.22. Осуществляет иные полномочия в сфере образования в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Волгоградской области, нормативно-правовыми актами Ольховского муниципального района Волгоградской области.

4. Права

Отдел, осуществляя возложенные на него обязанности, имеет право:

4.1. Участвовать в разработке образовательных программ и программ социального развития района, в формировании бюджета. Формировать районный централизованный фонд образования с привлечением дополнительных источников финансирования.

4.2. Осуществлять контроль за:

- выполнением принятых решений органа управления образованием;

- ходом выполнения программы развития образования;

- соблюдением государственных образовательных стандартов и нормативов в образовательных учреждениях;

- исполнением законодательства Российской Федерации об образовании;

4.13. Проводить конференции, семинары, участвовать в работе по реализации различных образовательных программ, организовывать и осуществлять обмен опытом специалистов всех уровней

4.14. В установленном порядке учреждать, создавать и открывать при Отделе в пределах утвержденных ассигнований и в том числе на хозрасчетной основе подразделения сервисного назначения, временные творческие коллективы.

4.15. Вести издательскую деятельность

4.16. Осуществлять собственную финансовую, планово-экономическую и иную деятельность, не запрещенную законодательством РФ и предусмотренную настоящим Положением.

4.17. Привлекать к работе на контрактно-договорных условиях организации, центры, высшие учебные заведения, отдельных ученых для разработки и реализации образовательной политики в районе

4.18. Запрашивать и получать необходимые информационные и аналитические материалы от руководителей структурных подразделений Администрации Ольховского муниципального района, образовательных организаций в пределах своей компетенции.

4.19. Требовать от руководителей образовательных организаций выполнения указаний Отдела в пределах функций, предусмотренных данным Положением.

4.20. Создавать в установленном порядке при отделе по образованию советы и комиссии, экспертные и рабочие группы для решения вопросов, находящихся в компетенции отдела по образованию.

4.21. Издавать письменные рекомендации для руководителей образовательных организаций, а также проекты распорядительных документов отдела по образованию в пределах своей компетенции.

4.22. Рассматривать вопросы и принимать решения в рамках своей компетенции.

5. Организация деятельности Отдела

5.1. Отдел возглавляет начальник отдела, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Главой Ольховского муниципального района Волгоградской области по согласованию с региональным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке

- соблюдением порядка аттестации педагогических кадров в образовательных учреждениях;

- деятельностью руководителей подведомственных учреждений в целях осуществления государственной политики в области образования;

- исполнением подведомственными учреждениями финансовой дисциплины.

4.3. Издавать приказы, инструкции, рекомендации на основе и во исполнение нормативных актов органов местного самоуправления, приказов и других нормативных актов областного органа управления образованием и Министерства образования и науки РФ и контролировать их исполнение.

4.4. Приостанавливать действие приказов руководителей подведомственных учреждений и организаций, противоречащих действующему законодательству, давать рекомендации по их отмене.

4.5. Вносить предложения об отмене или приостановлении действия на территории района актов органа местного самоуправления, нормативных документов Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области, входящих в противоречие с существующим законодательством Российской Федерации в области образования.

4.6. Вносить предложения по вопросам образовательной политики в план работы Администрации Ольховского муниципального района.

4.7. Проверять правильность формирования учебных планов образовательных учреждений, утверждать программы предметов и курсов, не имеющих образовательных стандартов.

4.8. Осуществлять аттестацию руководителей образовательных учреждений.

4.9. Осуществлять сбор, обработку, систематизацию информации от подведомственных учреждений.

4.10. Принимать участие в социально-педагогической экспертизе проектов и программ, разработанных другими ведомствами, организациями, службами и учреждениями в сфере образования.

4.11. Согласовывать календарные планы образовательных учреждений.

4.12. Представлять в установленном порядке кандидатуры на присвоение почетных званий, награждение работников подведомственных учреждений. А также самостоятельно осуществлять награждение работников системы образования и участников образовательного процесса грамотами, дипломами, ценными подарками и премиями, выносить благодарность.

государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

5.2. Начальник Отдела имеет заместителя, назначаемого на должность и освобождаемого от должности начальником Отдела в установленном порядке.

В случае отсутствия начальника Отдела его полномочия осуществляет заместитель начальника. При одновременном отсутствии начальника Отдела и его заместителя полномочия начальника Отдела осуществляет один из специалистов Отдела, назначаемый распоряжением Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области.

5.3. Начальник:

5.3.1. Руководит деятельностью Отдела на принципах единоначалия.

5.3.2. Без доверенности действует от имени Отдела, в том числе представляет его интересы, открывает и закрывает счета, совершает сделки, иные юридические действия от имени Отдела в соответствии с действующим законодательством.

5.3.3. Выдает доверенности на право представительства от имени Отдела, издает приказы Отдела.

5.3.4. Распределяет обязанности между специалистами Отдела.

5.3.5. Утверждает штатное расписание Отдела в пределах штатной численности и фонда оплаты труда.

5.3.6. Утверждает бюджетную смету на содержание Отдела в пределах утвержденных ассигнований.

5.3.7. Назначает на должности, заключает, изменяет и расторгает служебные (трудовые) контракты (договоры) со специалистами Отдела, утверждает должностные инструкции работников Отдела, применяет к ним меры поощрения и меры дисциплинарного воздействия, осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные действующим законодательством.

5.3.8. Обеспечивает соблюдение муниципальными служащими Отдела должностных инструкций, правил внутреннего трудового распорядка, а также порядка работы со служебными документами.

5.3.9. Назначает на должность и освобождает от должности руководителей подведомственных Отделу муниципальных образований, организаций, иных муниципальных учреждений, заключает, изменяет и расторгает с ними трудовые договоры по согласованию с Главой Ольховского муниципального района Волгоградской области, применяет к

ним меры поощрения и меры дисциплинарного воздействия, осуществляет иные полномочия работодателя, предусмотренные действующим законодательством.

5.3.10. Вносит в установленном порядке предложения о присвоении почетных званий и награждении государственными наградами Российской Федерации и наградами Волгоградской области работников Отдела, а также работников подведомственных образовательных организаций, иных учреждений, поощряет обучающихся, воспитанников и работников муниципальных образовательных и иных учреждений в сфере образования на территории Ольховского муниципального района Волгоградской области в установленном порядке.

5.3.11. В пределах своих полномочий распоряжается финансовыми средствами и имуществом, закрепленным за Отделом.

5.3.12. Организует прием населения, рассмотрение обращений граждан и организаций в пределах полномочий Отдела.

5.3.13. Осуществляет иные полномочия и обязанности, определенные должностной инструкцией начальника Отдела, утвержденной Главой Ольховского муниципального района Волгоградской области, действующим законодательством о муниципальной службе и правовыми актами Ольховского муниципального района Волгоградской области.

5.3.14. Является главным распорядителем кредитов по образованию, подписывает сметы доходов и финансовые документы. Во время отсутствия начальника отдела (отпуск, болезнь) право подписи финансовых документов остается за заместителем начальника отдела.

5.4. Реорганизация и ликвидация Отдела осуществляются в порядке, установленном действующим законодательством.

5.5. Изменения в настоящее Положение вносятся постановлением Администрации Ольховского муниципального района Волгоградской области и вступают в силу со дня их регистрации в налоговом органе.

6. Ответственность сотрудников Отдела

6.1. Персональную ответственность за выполнение стоящих перед Отделом задач несет начальник Отдела.

6.2. Работники Отдела отвечают:

- за своевременное и качественное выполнение работы в соответствии с настоящим положением и должностными обязанностями;

- за надлежащее исполнение возложенных должностных обязанностей.