

Вершова

А Д М И Н И С Т Р А Ц И Я
ОЛЬХОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 05.03.2018 № 148

«Об утверждении положения
об организации горячего питания
обучающихся 1-11 классов
в образовательных организациях,
реализующих образовательные программы
начального общего, основного общего
и среднего общего образования
Ольховского муниципального района
за плату, взимаемую с родителей
(законных представителей) обучающихся».

В соответствии с пунктом 15 части 3 статьи 28, пунктом 2 части 2 статьи 34, статьи 37 Федерального закона от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в целях создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья обучающихся общеобразовательных организаций в муниципальном образовании, повышения уровня обеспечения обучающихся здоровым сбалансированным питанием, для урегулирования процедуры взимания, и расходования денежных средств родителей (законных представителей) обучающихся передаваемых школе для организации питания обучающихся, руководствуясь Уставом Ольховского Муниципального района Волгоградской области.

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение об организации горячего питания обучающихся 1-11 классов в образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования Ольховского муниципального района за плату взимаемую с родителей (законных представителей) обучающихся(приложение 1).
2. Руководителям образовательных организаций, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования Ольховского муниципального района в своей деятельности руководствоваться настоящим положением.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его обнародования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника Отдела по образованию Администрации Ольховского муниципального района С.В.Вершкову.

Глава Администрации
Ольховского муниципального района



В.А. Орлов

Приложение 1

Утверждено
Постановлением
от 05.03.2018 № 148

Положение
«Об организации горячего
питания обучающихся 1-11 классов
в образовательных организациях,
реализующих образовательные программы
начального общего, основного общего
и среднего общего образования
Ольховского муниципального района
за плату, взимаемую с родителей
(законных представителей) обучающихся».

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение вводится с целью упорядочения системы оплаты за питание учащихся за счет родителей (законных представителей) в образовательных организациях Ольховского муниципального района (далее - родительская плата).

1.2. Положение определяет порядок взимания и использования родительской платы за питание обучающихся в образовательных организациях Ольховского муниципального района.

1.3. Родительская плата за питание используется школой целевым образом на затраты за питание обучающихся в общеобразовательной организации в дни обучения. Под затратами на питание обучающихся в школе понимаются затраты, осуществляемые школой на приобретение продуктов питания.

1.4. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", от 05 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон N 44-ФЗ), СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29 декабря 2010 г. N 189 (далее - СанПиН 2.4.2.2821-10), методическими рекомендациями по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений, утвержденными приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации и Министерства образования и науки Российской Федерации от 11 марта 2012 г. N 213н/178 "Об утверждении

методических рекомендаций по организации питания обучающихся и воспитанников образовательных учреждений", Законами Волгоградской области от 04 октября 2013 г. N 118-ОД "Об образовании в Волгоградской области", от 10 ноября 2005 г. N 1111-ОД "Об организации питания обучающихся (1 - 11 классы) в общеобразовательных организациях Волгоградской области".

1.5. Настоящее Положение вводится с целью упорядочения системы оплаты за питание учащихся за счет родителей (законных представителей) в образовательных организациях Ольховского муниципального района (далее - школа).

1.6. Положение определяет порядок взимания и использования родительской платы за питание обучающихся в образовательных организациях Ольховского муниципального района.

1.7. Основной задачей организации питания обучающихся является создание условий, направленных на:

- обеспечение обучающихся рациональным и сбалансированным питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии;
- качественное и безопасное питание обучающихся.

2. Организация питания и установление размера родительской платы

2.1. Организация питания обучающихся осуществляется работниками образовательных организаций.

В расписании занятий школы должны предусматривать перерыв (перерывы) достаточной продолжительности для питания учащихся

2.2 Обучающиеся получают питание в помещениях школы, предназначенных для приема пищи и оборудованных в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.4.2599-10, СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.3 Питание обучающихся осуществляется на основании примерного меню в соответствии с требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08, СанПиН 2.4.4.2599-10, СанПиН 2.4.2.2821-10.

2.2. Питание для обучающихся каждой школы организуется исходя из численности обучающихся, заявленной директором школы.

2.3. Стоимость питания на одного человека складывается в зависимости от цен на продукты питания для приготовления блюд согласно меню.

2.4. Среднесуточная стоимость питания определяется на собрании общешкольного родительского комитета, исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, согласовывается с Советом Школы и утверждается приказом директора.

2.5. Основанием для увеличения родительской платы за питание является повышение цен на продукты питания.

2.6. Общеобразовательная организация ежемесячно ведет учет пропусков занятий обучающимися по причинам карантина, болезни, иным причинам.

2.7. Директор школы осуществляет контроль за целевым использованием денежных средств и проводит проверки соблюдения условий использования денежных средств в соответствии с заключенными договорами (контрактами).

2.8. Основанием получения обучающимися горячего питания, обеспечиваемого за счет средств родителей (законных представителей), является оплата стоимости питания в установленном размере.

2.9. Размер родительской платы за горячее питание в школе устанавливается самой общеобразовательной организацией на основании перспективного меню горячего питания, согласованного с территориальным органом Роспотребнадзора и сложившихся на территории муниципального образования цен на продукты питания, при согласовании с органом самоуправления общеобразовательной организацией, обеспечивающим демократический государственно-общественный характер управления (Управляющим Советом, Попечительским советом, Советом Школы и пр.) и доводится до сведения родителей (законных представителей) школы. После соблюдения указанных выше условий, руководителем общеобразовательной организации издается приказ по учреждению «О организации горячего питания за счет средств платы, взимаемой с родителей (законных представителей) обучающихся».

2.10. Общеобразовательная организация организует питание обучающихся за счет средств родителей (законных представителей) на основании заявлений родителей (законных представителей), поданных на имя директора школы с просьбой организовать питание конкретного обучающегося за счет средств родителей (законных представителей).

3. Поступление, взимание и расходование родительской платы за питание обучающихся

3.1. Плата за питание школьников в Школе осуществляется родителями (законными представителями) обучающегося на условиях предоплаты самостоятельно на расчетный счет школы, если это бюджетное учреждение и на расчетный счет отдела по образованию Администрации Ольховского муниципального района, если это казенное учреждение, не позднее 01 числа каждого месяца, в котором планируется питание обучающегося.

3.2. Родительская плата взимается в полном размере во всех случаях, за исключением следующих случаев отсутствия ребенка в учреждении:

-пропуск по болезни ребенка (согласно представленной медицинской справке); пропуск по причине карантина;

-по другим уважительным причинам (на основании предоставленных документов).

3.3 Учет и использование родительской платы, поступившей на лицевой счет осуществляется согласно требованиям действующего законодательства Российской Федерации.

При закупке продуктов питания школа руководствуется Законом Российской Федерации, Федеральным законом Российской Федерации от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных муниципальных нужд», а также принятыми в соответствии с ними локальными нормативными актами общеобразовательной организации.

4. Ответственность участников

4.1. Директор школы несет персональную ответственность за организацию питания в школе, в том числе за:

- целевое использование денежных средств, полученных от родителей (законных представителей) обучающихся на питание школьников,
- осуществляет контроль за ежедневным учетом обучающихся, получающих питание,
- составление отчетной документации по использованию денежных средств, полученных от родителей (законных представителей) обучающихся на питание в школе,
- формирование нормативной базы по организации питания обучающихся за счет денежных средств, полученных от родителей (законных представителей) обучающихся на питание,
- информирование родителей (законных представителей) об условиях организации питания обучающихся за счет денежных средств, полученных от родителей (законных представителей) обучающихся на питание,
- предоставление в установленные сроки первичной отчетной документации по использованию денежных средств родителей (законных представителей) на организацию питания обучающихся в централизованную бухгалтерию,
- Директор школы организует совместно с родительской общественностью мероприятия, направленные на пропаганду здорового питания, для обучающихся и их родителей (законных представителей),
- координирует и контролирует деятельность классных руководителей, работников пищеблока, поставщиков продуктов питания;
- формирует сводный список обучающихся для предоставления питания;
- предоставляет списки обучающихся для расчета средств на питание обучающихся в централизованную бухгалтерию;
- обеспечивает учет фактической посещаемости обучающимися столовой, охват всех обучающихся питанием, контролирует ежедневный порядок учета количества фактически полученных обучающимися обедов по классам;

- контролирует своевременность поступления платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за питание детей в школе;
 - осуществляет мониторинг удовлетворенности качеством питания;
- 4.2. В школе приказом руководителя на классных руководителей возлагается ответственность за:
- ежедневное предоставление ответственному за организацию питания в школе заявки для организации питания о количестве обучающихся на следующий день;
 - ежедневное уточнение предоставленной накануне заявки в срок, устанавливаемый самой общеобразовательной организацией в локальном нормативном акте;
 - ведение ежедневного табеля учета полученных обучающимися обедов;
 - доводят до родителей (законных представителей) информацию о суммах к оплате за питание.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- ежемесячно вносить плату за питание не позднее 01 числа каждого месяца, в котором планируется питание ребенка, на лицевой счет общеобразовательной организации, отдела по образованию через учреждения банковской системы;
 - сообщать классному руководителю о болезни ребенка или его временном отсутствии в школе, снятии с питания на период его фактического отсутствия не позднее срока, определенного школой в локальном нормативном акте;
 - предупреждать медицинского работника и классного руководителя об имеющихся (появившихся) у ребенка аллергических реакциях на продукты питания;
 - вести разъяснительную работу со своими детьми по привитию им навыков здорового образа жизни и правильного питания.
- 4.3.1 Родители (законные представители) обучающихся в праве:
- предоставлять заявление на питание детей за счет средств родителей (законных представителей);
 - знакомиться с примерным и ежедневным меню, расчетами средств на организацию питания обучающихся, ценами на готовую продукцию в школьной столовой и буфете;
 - принимать участие в деятельности органов самоуправления школы;

5. Контроль за организацией питания обучающихся за плату, взимаемую с родителей (законных представителей) обучающихся

5.1. Контроль за организацией питания обучающихся за плату, взимаемую с родителей (законных представителей) обучающихся осуществляет отдел по образованию Администрации Ольховского муниципального района.